

2020



# Stadgar

---

Stadgar för den ideella föreningen  
**TOUK – för Livet**

[www.touk.life](http://www.touk.life)

# Stadgar för den ideella föreningen **TOUK – för Livet**

Org.nr. 802531 – 5683.

Antagna 11 juli 2020.

## §1 **Namn och säte**

Föreningens namn är **TOUK – för Livet**.

Föreningen är en ideell förening och har sitt säte i Jönköpings kommun.

Föreningens organisationsnummer är: 802531 – 5683

## §2 **Ändamål**

Föreningen har till ändamål att ta emot, samla in och samordna resurser för att bedriva social-diakonal hjälpverksamhet bland människor i Sydostasien, där miljöer och gemenskaper för detta bildas och utvecklas.

Föreningens ändamål är också att informera om sådana behov som beskrivs ovan, samt bedriva opinionsbildning för detta i Sverige och övriga världen.

Föreningen vill möjliggöra för människor att arbeta med, och utvecklas för arbete i linje med föreningens ändamål genom projekt, kompetenshöjning och kurser. Föreningens verksamhet ska utgå från en holistisk syn där människans fysiska, psykiska, sociala och existentiella behov beaktas. Föreningen vänder sig till alla människor oavsett ålder, etnicitet, kön och bakgrund.

## §3 **Medlemskap**

Föreningens medlemmar kan vara fysiska eller juridiska personer.

Frågor om medlemskap beslutas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

Medlem som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen/ändamål, kan uteslutas ur föreningen av styrelsen. Utesluten medlem kan överklaga beslutet om uteslutning till föreningsmöte, genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det meddelandet om uteslutning avsänts till medlemmen.

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla dennes personuppgifter i enlighet med GDPR.

## §4 **Medlemsavgift**

Årsmötet beslutar om medlemsavgiftens storlek. Medlemsavgift betalas på sätt och inom tid som styrelsen beslutar.

## §5 **Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt och av den/de som styrelsen utser.

## §6 **Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

## §7 **Årsmötets tidpunkt och kallelse**

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och ska hållas före utgången av april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista skall tillställas medlemmarna av styrelsen senast tre veckor före mötet på några av följande sätt; via mail (motsvarande), sociala medier och på hemsidan.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar, skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## §8 **Motioner**

Såväl medlem som styrelse får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda skriftligen senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

## §9 **Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt**

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före mötet har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. Medlem behöver dock inte närvara fysiskt, men via telefon eller IT-baserad funktion.

## §10 **Beslutsförhet**

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

## §11 **Beslut och omröstning**

Beslut fattas med acklamation eller om så begärs, efter omröstning/votering. Vid lika röstetal avgör ordförandes röst.

## §12 **Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om årsmötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse, samt revisorernas berättelse.
7. Fastställande av balans- och resultaträkning, samt beslut om hantering av årets vinst eller förlust.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan och budget.
11. Motioner.
12. Personval
  - a. Fastställande av antal styrelseledamöter.
  - b. Ordförande för en tid av ett år.
  - c. Övriga ledamöter i styrelsen, normalt med två års mandatperiod.
  - d. Revisorer samt revisorssuppleant för en tid av ett år.
  - e. Valberedning på förslag av styrelsen, för en tid av ett år där en utses till sammankallande.
13. Övriga frågor. Dessa ska ha föränmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

## §13 **Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när revisor eller minst 40 % av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt.

#### §14 **Styrelsen**

Styrelsen ska bestå av ordförande samt ytterligare 3 – 8 övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs. Ordförande ska väljas på årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen.

#### §15 **Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda plan. Det åligger styrelsen att:

- a. tillse att gällande lagar och bindande regler iakttas av föreningen
- b. tillse att arbetsrättsliga lagar och avtal för anställda iakttas och följs
- c. verkställa av årsmötet fattade beslut
- d. planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- e. ansvara för och förvalta föreningens medel
- f. tillställa revisorerna räkenskaper mm
- g. förbereda årsmöte

#### §16 **Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när mer än hälften av antalet ledamöter är närvarande. För beslut krävs enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Röstning får inte ske genom ombud, men ledamot kan delta via telefon eller IT-baserad funktion.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende avgörs Per Capsulam. Sådant beslut ska bekräftas vid nästkommande styrelsemöte.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare.

### §17 **Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

### §18 **Stadgeändring**

För ändring av stadgarna krävs majoritetsbeslut med 2/3 av antalet avgivna röster, vid ett ordinarie årsmöte samt ytterligare årsmöte eller extra årsmöte, med minst en månads mellanrum.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

### §19 **Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs majoritetsbeslut med 2/3 av antalet avgivna röster, vid ett ordinarie årsmöte samt ytterligare ett årsmöte eller extra årsmöte, med minst en månads mellanrum.

Vid föreningens upplösning skall föreningens behållna tillgångar fördelas enligt föreningsmötets beslut och till ändamål som ligger i linje med föreningens syfte och ändamål enligt § 2.

Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.